

Nebest B.V.

Marconiweg 2
4131 PD Vianen
Postbus 106
4130 EC Vianen

T 085 489 01 00
F 085 489 01 01
E info@nebest.nl
I www.nebest.nl

Hoofdkantoor Hoogheemraadschap van Rijnland in Leiden

Technische omschrijving
gevelonderhoud

Opdrachtgever	Hoogheemraadschap van Rijnland
Rapportnummer	P50554-TOv02
Status	Definitief
Rapportdatum	6 mei 2022
Uitvoering	ir. P.J.C.E. van de Ven
Projectleider	ing. L. Ignatius

Autorisatie	Naam	Paraaf	Datum
Auteur	ir. P.J.C.E. van de Ven	<i>Digitaal goedgekeurd</i>	06-05-2022
Controle	ing. L. Ignatius	<i>Digitaal goedgekeurd</i>	06-05-2022
Vrijgave	ing. W.J. Loenen	<i>Digitaal goedgekeurd</i>	06-05-2022



IBAN NL47 RABO 0171 7681 67 | BIC RABONL2U | BTW NL008929439B01 | HR 23046375

Op al onze werkzaamheden is de 'Rechtsverhouding opdrachtgever - architect, ingenieur en adviseur DNR 2011' van toepassing.
Deze voorwaarden liggen op ons kantoor ter inzage en zijn ook in te zien op onze website (www.nebest.nl).



Titel : Hoofdkantoor Hoogheemraadschap van Rijnland in Leiden

Rapportnummer : P50554-TOv02

INHOUDSOPGAVE

1	ALGEMEEN	3
1.1	Omschrijving project.....	3
1.2	Aanduidingen	3
1.3	Opdrachtgever	4
1.4	Bouwdirectie.....	4
1.5	Technisch adviseur	4
1.6	Architect	5
1.7	Bijbehorende tekeningen	5
2	ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN	6
2.1	Voor het werk geldende voorwaarden	6
2.2	Verplichtingen aannemer	6
2.3	Bouwplaats.....	6
2.3.1	Werkterrein.....	6
2.3.2	Terreinindelings- en verkeersplan.....	7
2.3.3	Bouwplaats- en bereikbaarheidsvoorzieningen	7
2.4	Oude bouwstoffen en bouwplaatsafval	7
2.4.1	Oude bouwstoffen	7
2.4.2	Bouwplaatsafval	7
2.5	Bouwstoffen	8
2.5.1	Bouwstoffen met kwaliteitsverklaring	8
2.5.2	Verwerking	8
2.5.3	Duurzaam geproduceerd hout	8
2.6	Informatieoverdracht	9
2.6.1	Productinformatie	9
2.6.2	Werkplan	9
2.6.3	Tekeningen en berekeningen	9
2.7	Hoeveelheden en verrekening	9
2.7.1	Hoeveelheden	9
2.7.2	Verrekening.....	10
2.8	Planning en uitvoering van de werkzaamheden	10
2.8.1	Datum van aanvang en oplevering werk.....	10
2.8.2	Tijdschema.....	10
2.8.3	Werktijden	10
2.9	Verband met andere werken.....	10
2.10	Opneming en goedkeuring.....	11
2.10.1	Schoonmaken nieuw werk	11
2.10.2	Opneming werk	11

Titel : Hoofdkantoor Hoogheemraadschap van Rijnland in Leiden

Rapportnummer : P50554-TOv02

2.11	Betaling en korting	11
2.11.1	Betaling in termijnen.....	11
2.11.2	Korting	11
2.12	Onderhoudstermijn.....	12
2.13	Zekerheidsstelling	12
2.13.1	Bankgarantie	12
2.14	Verzekeringen door of namens de opdrachtgever.....	12
2.14.1	CAR-verzekering opdrachtgever.....	12
2.15	Garantie	13
2.15.1	Te garanderen onderdelen	13
2.15.2	Aanvullende garantievoorwaarden	13
2.16	Beslechting van geschillen.....	13
2.17	Veiligheid en gezondheid	13
3	TECHNISCHE BEPALINGEN EN WERKOMSCHRIJVING	14
3.1	Bereikbaarheidsvoorzieningen.....	14
3.1.1	Werkzaamheden steigerwerk	14
3.1.2	Eisen aan steigerwerk.....	14
3.1.3	Locaties en hoeveelheden	14
3.2	Vervangen afstandhouders U-profielen	15
3.2.1	Eisen aan de uitvoering.....	15
3.2.2	Eisen aan de bouwstoffen.....	16
3.2.3	Eisen aan gerealiseerd werk.....	16
3.2.4	Locaties en hoeveelheden	16
3.3	Vervangen aangetast multiplex.....	16
3.3.1	Eisen aan de uitvoering.....	16
3.3.2	Locaties en hoeveelheden	17
3.4	Aanpassen dakrand	17
3.4.1	Eisen aan de uitvoering.....	17
3.4.2	Eisen aan de bouwstoffen.....	17
3.4.3	Eisen aan gerealiseerd werk.....	18
3.4.4	Locaties en hoeveelheden	18
3.5	Hermonteren volkernplaten.....	18
3.5.1	Eisen aan de uitvoering.....	18
3.5.2	Eisen aan de bouwstoffen.....	19
3.5.3	Eisen aan gerealiseerd werk.....	19
3.5.4	Locaties en hoeveelheden	20
3.6	Controle bevestigingen metalen plafondplaten.....	20
3.6.1	Eisen aan de uitvoering.....	20
3.6.2	Eisen aan gerealiseerd werk.....	20
3.6.3	Locaties en hoeveelheden	20

Titel : Hoofdkantoor Hoogheemraadschap van Rijnland in Leiden

Rapportnummer : P50554-TOv02

3.7	Reinigen keramische gevelelementen	21
3.7.1	Eisen aan de uitvoering.....	21
3.7.2	Eisen aan gerealiseerd werk.....	21
3.7.3	Locaties en hoeveelheden	21
3.8	Hydrofobering keramische gevelelementen.....	21
3.8.1	Eisen aan de uitvoering.....	21
3.8.2	Eisen aan de bouwstoffen.....	22
3.8.3	Eisen aan gerealiseerd werk.....	22
3.8.4	Locaties en hoeveelheden	22
3.9	Vervangen beglazingsrubbers	22
3.9.1	Eisen aan de uitvoering.....	22
3.9.2	Eisen aan de bouwstoffen.....	23
3.9.3	Eisen aan gerealiseerd werk.....	23
3.9.4	Locaties en hoeveelheden	23
3.10	Reinigen aluminium kozijnen	23
3.10.1	Eisen aan bouwstoffen.....	23
3.10.2	Eisen aan uitvoering.....	24
3.10.3	Eisen aan gerealiseerd werk.....	24
3.10.4	Locaties en hoeveelheden	24
3.11	Schilderwerken.....	24
3.11.1	Eisen aan de uitvoering.....	24
3.11.1	Locaties en hoeveelheden	24

Bijlage 1 Prijzenbladen

Bijlage 2 Afbakening werkterrein

Bijlage 3 Set tekeningen, projectnummer 021.12, gevelherstel Hoogheemraadschap van Rijnland, 16-02-2022, prof. ir. Jan Brouwer en ir. Migiel van der Palen

Bijlage 4 Verfbestek, werkschema: 13851, d.d. 28-03-2022, Claasen Coatings

Titel : Hoofdkantoor Hoogheemraadschap van Rijnland in Leiden

Rapportnummer : P50554-TOv02

1 ALGEMEEN

1.1 Omschrijving project

Gebouw : Hoofdkantoor Hoogheemraadschap van Rijnland

Adressen : Archimedesweg 1
2333 CM LEIDEN

De werkzaamheden in dit bestek omschreven, worden onderscheiden in drie deelwerken:

Deelwerk A : Gevelrenovatie

- Opnieuw bevestigingen van de U-profielen met nieuwe afstandhouders.
- Hermonteren gevelplaten van volkern.
- Vervangen aangetaste materialen constructie achter U-profielen en gevelplaten.
- Controleren en zo nodig aandraaien bevestigingen van metalen beplatingen.
- Plaatselijk aanpassen dakrand.

Deelwerk B : Gevelreiniging

- Reinigen en hydrofoberen van keramische gevelelementen.
- Vervangen beglazingsrubbers.
- Reinigen aluminium kozijnwerk.

Deelwerk C : Schilderwerken

- Schilderen houtwerk van ramen, kozijnen en overige houtwerk.
- Schilderen van staalconstructiewerk.

Nebest B.V. heeft in het verleden een inspectie uitgevoerd naar houtrot aan de gevels van dit gebouw. Hiervan hebben wij het volgende rapport uitgebracht.

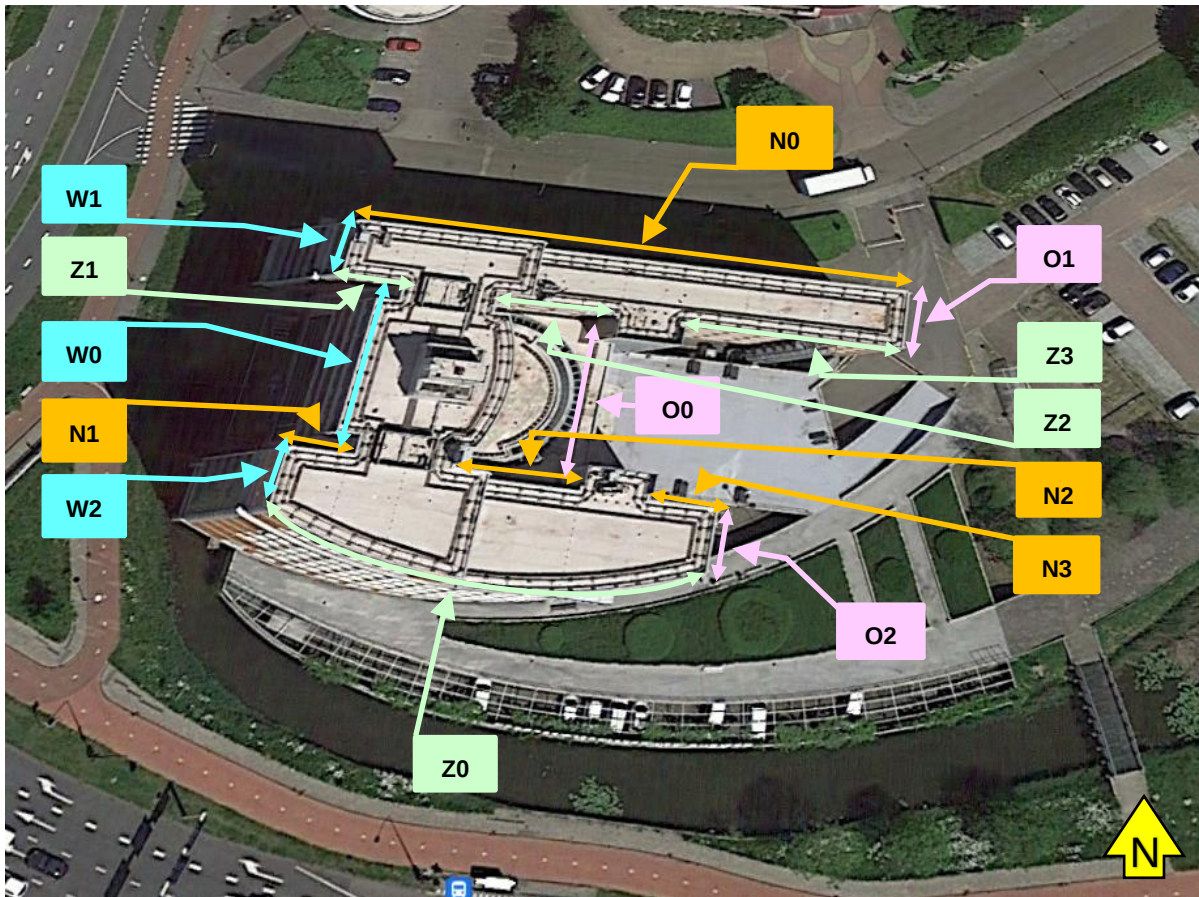
[1] “Hoofdkantoor Hoogheemraadschap van Rijnland in Leiden – Inspectie houtrot gevel”, rapport 42352 r01v01, Nebest, d.d. 13 juli 2021.

1.2 Aanduidingen

In deze werkomschrijving zijn de gevels in gedeelten onderverdeeld en elk voorzien van een codering. De codering is in figuur 1.1 weergegeven.

Titel : Hoofdkantoor Hoogheemraadschap van Rijnland in Leiden

Rapportnummer : P50554-TOv02



Figuur 1.1: Situatie Archimedesweg 1 in Leiden met aanduiding geveldelen (bron: Google Maps)

1.3 Opdrachtgever

Naam : Hoogheemraadschap van Rijnland
Postadres : Postbus 156
2300 AD LEIDEN
Telefoon : 071 - 306 30 63

1.4 Bouwdirectie

Zoals bedoeld in paragraaf 3, lid 1 van de UAV 2012 wordt aangewezen als bouwdirectie:

Naam : nader te bepalen

1.5 Technisch adviseur

Naam : Nebest B.V.
Postadres : Postbus 106
4130 EC VIANEN
Telefoon : 085 - 489 01 00

Titel : Hoofdkantoor Hoogheemraadschap van Rijnland in Leiden

Rapportnummer : P50554-TOv02

1.6 Architect

Naam : Prof. Ir. Jan Brouwer
Postadres : Binckhorstlaan 36
2516 BE DEN HAAG
Telefoon : 070 - 324 47 22

1.7 Bijbehorende tekeningen

De volgende tekeningen zijn als bijlage toegevoegd en maken onlosmakelijk deel uit van het bestek:

Tekening nummer	onderdeel	project		datum
DO 001	Zuidgevel	021.12	prof. ir. Jan Brouwer	16.02.2022
		Gevelherstel Hoofdkantoor	ir. Migiel van der Palen	
DO 002	Noordgevel binnen	021.12	prof. ir. Jan Brouwer	16.02.2022
		Gevelherstel Hoofdkantoor	ir. Migiel van der Palen	
DO 003	Zuidgevel binnen	021.12	prof. ir. Jan Brouwer	16.02.2022
		Gevelherstel Hoofdkantoor	ir. Migiel van der Palen	
DO 004	Noordgevel	021.12	prof. ir. Jan Brouwer	16.02.2022
		Gevelherstel Hoofdkantoor	ir. Migiel van der Palen	
01	Bevestiging met nieuwe afstandhouder	021.12	prof. ir. Jan Brouwer	16.02.2022
		Gevelherstel Hoogheem- raadschap van Rijnland	ir. Migiel van der Palen	
02	Nieuwe afstandhouder vaste beugel	021.12	prof. ir. Jan Brouwer	16.02.2022
		Gevelherstel Hoogheem- raadschap van Rijnland	ir. Migiel van der Palen	
05	Nieuwe afstandhouder variant 2	021.12	prof. ir. Jan Brouwer	16.02.2022
		Gevelherstel Hoogheem- raadschap van Rijnland	ir. Migiel van der Palen	
07	Westgevel bestaand detail	021.12	prof. ir. Jan Brouwer	16.02.2022
		Gevelherstel Hoogheem- raadschap van Rijnland	ir. Migiel van der Palen	
08	Extra waterslag westgevel nieuw detail	021.12	prof. ir. Jan Brouwer	16.02.2022
		Gevelherstel Hoogheem- raadschap van Rijnland	ir. Migiel van der Palen	

Titel : Hoofdkantoor Hoogheemraadschap van Rijnland in Leiden

Rapportnummer : P50554-TOv02

2 ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN

2.1 Voor het werk geldende voorwaarden

Van toepassing op het werk zijn:

- a. De standaard technische bepalingen in de STABU-Standaard 2012, alsmede, voor zover daarvan niet uitdrukkelijk is afgeweken in het bestek, de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012 (in het vervolg aangeduid als UAV), vastgesteld bij beschikking van 19 januari 2012 nr. 2012-2000541953 van de Ministers van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties en Economische Zaken, Landbouw en Innovatie, zoals deze zijn opgenomen in de STABU-Standaard 2012 als bijlage II, uitgegeven door Stichting STABU te Ede.
- b. Bij publicaties waar in deze werkomschrijving geen datum is vermeld, is deze publicatie van toepassing zoals deze drie maanden voor de dag van aanbesteding luidt, inclusief eventuele correcties (c), aanvullingen (a) of wijzigingen (w).

2.2 Verplichtingen aannemer

De aannemer moet bij de uitvoering van het werk de volgende maatregelen in acht nemen:

- a. Geluidsoverlast in welke vorm dan ook moet tot het minimum worden beperkt. Radio's en dergelijke zijn niet toegestaan op de werkplek.
- b. Verspreiding van stof moet worden voorkomen door middel van doeltreffende maatregelen. Bij slijp-, hak- en zaagwerkzaamheden het stof afzuigen en uitfilteren.
- c. Bij gebruik van sloop-, boor- en zaagwerktuigen met waterkoeling moet de aannemer passende maatregelen treffen ter voorkoming van wateroverlast.
- d. De aannemer moet voorzieningen treffen zodat de wind- en waterdichtheid van de te behouden constructie wordt gewaarborgd.
- e. Tijdens de uitvoering van het werk moeten alle toegangen van het gebouw en de vluchtroutes bereikbaar blijven. De aannemer moet alle daarvoor benodigde (veiligheids)voorzieningen treffen.
- f. De aannemer moet gedurende het hele werk voorzieningen treffen voor bescherming van alle te handhaven bouwdelen inclusief installatiedelen tegen beschadiging en vervuiling.
- g. De aannemer moet alle elementen op en aan de gevels en op het dak die de uitvoering belemmeren demonteren en behouden voor hergebruik, zoals verlichtingsarmaturen, naambordjes en dergelijke. Hiertoe behoort ook het snoeien van begroeiing tegen de gevel.
- h. Werkplekken en beplantingen afdekken zodanig dat stoffen die uit het werk komen of gemorst worden niet op het omringende terrein terechtkomen.
- i. De aannemer zorgt voor de tijdige verkrijging van vergunningen, ontheffingen en dergelijke beschikkingen die noodzakelijk zijn (inclusief een vergunning in verband met werken boven water). De kosten voor vergunningen en ontheffingen zijn voor rekening van de aannemer.

2.3 Bouwplaats

2.3.1 Werkterrein

- a. De opdrachtgever stelt een werkterrein aan de aannemer ter beschikking, zie bijlage 2 voor de afbakening van het werkterrein.
- b. De aannemer wordt geacht op de hoogte te zijn van de staat, situering, hoogteligging alsmede de toegangsmogelijkheden tot het werkterrein.

Titel : Hoofdkantoor Hoogheemraadschap van Rijnland in Leiden

Rapportnummer : P50554-TOv02

2.3.2 Terreinindelings- en verkeersplan

- a. Een terreinindelingsplan en een verkeersplan worden verlangd ter goedkeuring van de bouw-directie.
- b. Het plan moet ten minste de volgende gegevens bevatten:
 - Terreintoegangen.
 - Afrasteringen.
 - Plaats (afval)containers, ketens en bouwloodsen.
 - Plaats laden en lossen materiaal en materieel.
- c. De documenten moeten uiterlijk 35 dagen voor aanvang van de werkzaamheden digitaal worden ingediend bij de bouwdirectie.

2.3.3 Bouwplaats- en bereikbaarheidsvoorzieningen

- a. De aannemer draagt zorg voor opslagruimten, schaft- en sanitaire voorzieningen.
- b. Na beëindiging van een werkdag moeten alle loodsen, containers, opslagruimten en dergelijke worden afgesloten met deugdelijk hang- en sluitwerk.
- c. Door de opdrachtgever wordt op verzoek van de aannemer ter beschikking gesteld:
 - Elektrische energie voor bouwstroom: wisselspanning (AC) van 230V.
 - Leidingwater.
- d. De kosten voor het verbruik zijn voor rekening van de aannemer. De aansluitkosten zijn voor rekening van de aannemer.
- e. De aannemer draagt zorg voor de bereikbaarheid van de gevels gedurende de werkzaamheden van dit bestek, alsmede van werkzaamheden door nevenaannemers en derden. De kosten voor de bereikbaarheidsvoorzieningen zijn opgenomen in de aanneemsom.
- f. Gebruikmaking van bestaande gevelonderhoudsinstallaties is niet toegestaan, tenzij in uitzonderingsgevallen en uitsluitend in overleg met de directie. Eventuele storingen van de bestaande gevelonderhoudsinstallaties mogen niet leiden tot vertraging van het werk.

2.4 Oude bouwstoffen en bouwplaatsafval

2.4.1 Oude bouwstoffen

- a. De uit het werk komende oude bouwstoffen zijn niet van waarde voor de opdrachtgever en worden eigendom van de aannemer, tenzij in deze werkomschrijving anders is beschreven.

2.4.2 Bouwplaatsafval

- a. Bouwplaatsafval scheiden in:
 - (Gevaarlijke) afvalstoffen, zoals bedoeld in de Eural (2000/532/EG) en (2001/118/EG).
 - Steenachtig sloopafval.
 - Metaal.
 - Overig afval.
- b. Afvoerkosten, kosten van storten en verwerken alsmede de containerhuur zijn voor rekening van de aannemer.

Titel : Hoofdkantoor Hoogheemraadschap van Rijnland in Leiden

Rapportnummer : P50554-TOv02

2.5 Bouwstoffen

2.5.1 Bouwstoffen met kwaliteitsverklaring

- a. Voor zover leverbaar onder kwaliteitsverklaringen moeten bouwstoffen zijn voorzien van kwaliteitsverklaringen (certificaten, attesten en dergelijke) van een door de Raad voor Accreditatie erkende certificerende en attesterende instelling of zijn voorzien van kwaliteitsverklaringen waarvan de gelijkwaardigheid is aangetoond.
- b. Deze bouwstoffen worden geacht te zijn goedgekeurd in de zin van paragraaf 18 van de UAV indien alle verlangde documenten aan de bouwbouwdirectie zijn afgegeven en de bouwstoffen door de bouwbouwdirectie op het werk uitwendig visueel zijn beoordeeld en in orde bevonden.
- c. Een gebrek dat zich na deze goedkeuring in de bouwstoffen met kwaliteitsverklaring openbaart en dat bij uitwendige visuele beoordeling redelijkerwijs niet onderkend had kunnen worden, wordt aangemerkt als een gebrek in de zin van de paragrafen 12 en 17, lid 3 van de UAV.

2.5.2 Verwerking

- a. De toe te passen producten moeten op het werk in originele fabrieksverpakkingen worden aangevoerd.
- b. Het transporteren, de opslag en het verwerken van de bouwstoffen moeten overeenkomstig de voorschriften van de betreffende producent/leverancier worden uitgevoerd, voor zover dit niet strijdig is met de betreffende normen, kwaliteitseisen, beoordelingsrichtlijnen en aanbevelingen dan wel volgens de richtlijnen opgenomen in de desbetreffende kwaliteitsverklaringen, KOMO c.q. KOMO-Bouwcentrumattesten of -certificaten.

2.5.3 Duurzaam geproduceerd hout

- a. De toepassing van geïmpregneerd hout is niet toegestaan.
- b. Te leveren hout of hout verwerkt in te leveren (hout)producten, voor zover dit dient ten behoeve van de uitvoering van het werk en voor zover dit in het werk achterblijft, dient aantoonbaar duurzaam geproduceerd te zijn.
- c. Onder aantoonbaar duurzaam geproduceerd hout wordt verstaan: hout dat voldoet aan de Dutch Procurement Criteria for Timber ten aanzien van duurzaam bosbeheer en de handelsketen, volgens de bijbehorende beoordelingsmethode, zoals op 24 juli 2008 vastgesteld door de minister van Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Milieubeheer. De criteria zijn te vinden op www.tpac.smk.nl, onder "Documents".
- d. De aannemer overlegt de directie een bewijsmiddel waaruit blijkt dat het door hem te leveren hout of houtproduct voldoet aan de in lid a gestelde eis. Indien het hout geleverd wordt onder een certificatiesysteem dat is goedgekeurd door TPAC, wordt de aannemer geacht aan deze eis te voldoen. Een overzicht van goedgekeurde systemen is beschikbaar op www.tpac.smk.nl en op www.inkoop-duurzaamhout.nl.

Als hulpmiddel bij het leveren van bewijs voor certificatiesystemen die nog niet getoetst zijn door TPAC kan de aannemer gebruikmaken van de volgende onderling samenhangende documenten:

- Dutch Framework for Evaluating Evidence of Compliance with Timber Procurement Requirements.
- Annex I: Category A Evidence.
- Application form for system managers.
- Assessment matrix for system managers.

Deze documenten zijn te vinden op www.inkoopduurzaamhout.nl en op www.tpac.smk.nl.

Titel : Hoofdkantoor Hoogheemraadschap van Rijnland in Leiden

Rapportnummer : P50554-TOv02

- e. Een ander bewijsmiddel dan het in het vorige lid bedoelde certificatiesysteem, voorzien van uitgebreide gedocumenteerde en op authenticiteit verifieerbaar informatie, waaruit blijkt dat het te gebruiken hout aantoonbaar duurzaam is geproduceerd in de hiervoor bedoelde zin, is toegestaan. Als hulpmiddel bij het leveren van het bewijs kan de inschrijver gebruikmaken van de volgende onderling samenhangende documenten:

- Dutch Framework for Evaluating Evidence of Compliance with Timber Procurement Requirements.
- Annex II: Category B Evidence.
- Appendix 1: Checklist Supply Chain.
- Appendix 2: Checklist Legality.
- Appendix 3: Checklist SFM with Guidance.
- Guidance appendix 1: Checklist Supply Chain.
- Guidance appendix 2: Checklist Legality.

Deze documenten zijn te vinden op www.inkoopduurzaamhout.nl en op www.tpac.smk.nl.

2.6 Informatieoverdracht

2.6.1 Productinformatie

- a. Voorafgaand aan het werk behoeven de bouwstoffen de goedkeuring van de bouwdirectie.
- b. Ten behoeve van de keuring conform paragraaf 18, lid 1 van de UAV moeten de volgende documenten worden overlegd:
 - Productblad met verwerkingsvoorschriften, vereiste verwerkingsomstandigheden en klimatologische omstandigheden bij uitvoering, wijze van opslag, houdbaarheid en potlife.
 - Kwaliteitsverklaring, zoals genoemd in paragraaf 2.3 lid 01.
 - Veiligheidsblad, inclusief REACH-verklaring.
- c. Deze productinformatie moet uiterlijk 21 dagen voor aanvang van de werkzaamheden digitaal worden ingediend bij de bouwdirectie.

2.6.2 Werkplan

- a. Een gedetailleerd werkplan wordt verlangd voor het werk ter goedkeuring van de bouwdirectie.
- b. Het werkplan moet uiterlijk 21 dagen voor aanvang van de werkzaamheden digitaal worden ingediend bij de bouwdirectie.

2.6.3 Tekeningen en berekeningen

- a. Tekeningen en berekeningen moeten digitaal als DWG-bestand worden aangeleverd aan de bouwdirectie.
- b. De aannemer blijft, ook na goedkeuring door de bouwdirectie, verantwoordelijk voor de door hem gemaakte tekeningen en berekeningen, alsmede voor de werkwijze, maatvoering en dergelijke.

2.7 Hoeveelheden en verrekening

2.7.1 Hoeveelheden

- a. Afmetingen moeten in het werk worden gecontroleerd.

Titel : Hoofdkantoor Hoogheemraadschap van Rijnland in Leiden

Rapportnummer : P50554-TOv02

2.7.2 Verrekening

- a. Prijsstijgingen, van welke aard dan ook, die na de datum van aanbesteding of prijsaanbieding optreden, zijn niet verrekenbaar. De aannemer is gehouden aan een vaste prijs gedurende het werk.
- b. Meerwerk wordt uitsluitend verrekend indien daarvoor vooraf een prijsopgave is ingediend en daarvoor schriftelijk opdracht is verstrekt door de opdrachtgever.

2.8 Planning en uitvoering van de werkzaamheden

2.8.1 Datum van aanvang en oplevering werk

- a. De datum waarop het werk moet aanvangen wordt in overleg bepaald.
- b. De datum waarop het werk moet worden opgeleverd betreft: 1 maart 2023.

2.8.2 Tijdschema

- a. Een gedetailleerd tijdschema zoals bedoeld in paragraaf 26 lid 1 van de UAV 2012 wordt verlangd voor het werk ter goedkeuring van de bouwdirectie. Voor het tijdschema gelden de volgende eisen:
 - De indeling van de tijdsduur op het algemene tijdschema moet worden aangegeven in kalenderdagen en voorzien zijn van een balkenschema met vermelding van een kalenderschaal en een prognoseschaal.
 - De tijdstippen van het plaatsen en verwijderen van de tijdelijke voorzieningen, zoals hekwerken, containers en loodsen.
 - Volgorde en tijdsduur van de werkzaamheden voor het gehele project.
 - De tijdstippen van stoppunten, keuringen en proeven. Een stoppunt betekent dat het betreffende onderdeel eerst moet worden beoordeeld door de bouwdirectie voordat verder mag worden gewerkt.
- b. Het tijdschema moet uiterlijk 21 dagen voor aanvang van de werkzaamheden worden ingediend bij de bouwdirectie.

2.8.3 Werktijden

- a. Indien de aannemer het voornemen heeft werkzaamheden op het werkterrein te verrichten buiten de werktijden zoals deze vooraf zijn overeengekomen dient hij bij de directie hiertoe tijdig een verzoek in.
- b. Het is toegestaan om werkzaamheden in het weekend of buiten kantooruren uit te voeren, na overleg met de opdrachtgever.
- c. De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om specifieke voorwaarden te stellen aan werken in het weekend.

2.9 Verband met andere werken

- a. De werkzaamheden in dit bestek omschreven worden in deelopdrachten gesplitst. De volgende drie deelopdrachten moeten derhalve worden beschouwd als in elkaar grijpende werkzaamheden:
 - A. Gevelrenovatiewerk (herstelwerkzaamheden aan geveldelen).
 - B. Gevelonderhoud (reiniging en conservering aan geveldelen).
 - C. Schilderwerk (schilderen kozijnwerk, overig houtwerk en stalen constructiewerk).

Titel : Hoofdkantoor Hoogheemraadschap van Rijnland in Leiden

Rapportnummer : P50554-TOv02

- b. De werkzaamheden (deelwerken) dienen achtereenvolgend en aaneensluitend te worden uitgevoerd.
- c. Indien de aannemer het voornemen heeft om het werk afwijkend te faseren en/of niet-aaneensluitend uit te voeren, dient hij bij de directie hiertoe tijdig een verzoek in.
- d. De coördinatie van de in elkaar grijpende werkzaamheden wordt uitgevoerd door de bouwkundig aannemer.

2.10 Opneming en goedkeuring

2.10.1 Schoonmaken nieuw werk

- a. Bij opneming moet het werkterrein schoon zijn. Alle loodsen, keten, tijdelijke voorzieningen, overtollig materiaal en bouwafval moeten van het terrein zijn verwijderd.
- b. Bij opneming moet schade die door het plaatsen van de tijdelijke voorzieningen is ontstaan, zijn hersteld.
- c. Bij opneming moeten de betreffende bouwdelen, inclusief aangrenzende elementen zoals kozijnwerk, beglazing, beplanting en bestrating zijn ontdaan van mortelresten, gruis en andere verontreinigingen.
- d. Bij opneming moeten beglazing, kozijnwerk en lekdorpels nat gereinigd zijn, inclusief zemen van glas.

2.10.2 Opneming werk

- a. De opneming van het werk beperkt zich tot het visueel waarnemen van het werk. Gebreken die op deze manier redelijkerwijs niet ontdekt kunnen worden, worden aangemerkt als verborgen gebrek.
- b. Bij de opneming moeten alle bescheiden van keuringen en registraties (zie paragraaf 2.6) en garantieverklaringen zijn verstrekt. Indien hieraan niet is voldaan, wordt het werk niet goedgekeurd.

2.11 Betaling en korting

2.11.1 Betaling in termijnen

- a. De betaling van de aannemingssom geschiedt in zeven termijnen:
 - 1. de 1e termijn, groot 5% van de aannemingssom, wordt betaald na goedkeuring van het projectmanagementplan
 - 2. de 2e termijn, groot 15% van de aannemingssom, wordt betaald na start uitvoering
 - 3. de 3e termijn, groot 20% van de aannemingssom, wordt betaald na afronding deelwerk
 - 4. de 4e termijn, groot 20% van de aannemingssom, wordt betaald na afronding deelwerk
 - 5. de 5e termijn, groot 20% van de aannemingssom, wordt betaald na afronding deelwerk
 - 6. de 6e termijn, groot 10% van de aannemingssom, wordt betaald na het volledig werk is opgeleverd.
 - 7. de 7e termijn, groot 5% van de aannemingssom, wordt betaald nadat het werk door de directie is goedgekeurd en nadat alle restpunten zijn weggewerkt.
 - 8. De 8e termijn, groot 5% van de aanneemsom na het afsluiten van de onderhoudstermijn, indien de aannemer aan al zijn verplichtingen heeft voldaan.

2.11.2 Korting

- a. De korting, bedoeld in paragraaf 42 van de UAV, bedraagt per dag: € 500,00 (ongeacht het deelwerk).

Titel : Hoofdkantoor Hoogheemraadschap van Rijnland in Leiden

Rapportnummer : P50554-TOv02

2.12 Onderhoudstermijn

- a. De onderhoudstermijn bedraagt twaalf maanden.
- b. In afwijking van paragraaf 11, lid 4 van de UAV geldt dat schade aan het werk tijdens de onderhoudstermijn voor rekening van de aannemer is, tenzij deze kan aantonen dat de schade niet is te wijten aan zijn handelen of valt onder zijn verantwoordelijkheid, dan wel een normale slijtage is en/of onvolledig of onvoldoende onderhoud.
- c. Indien binnen een periode van twaalf maanden meerdere malen dezelfde gebreken optreden, is de aannemer verplicht het bouwdeel zodanig te wijzigen c.q. te vervangen dat het optreden van gebreken wordt voorkomen.

2.13 Zekerheidsstelling

2.13.1 Bankgarantie

- a. Een zekerheidsstelling als bedoeld in paragraaf 43a van de UAV 2012 wordt niet van de aannemer verlangd.

2.14 Verzekeringen door of namens de opdrachtgever

2.14.1 CAR-verzekering opdrachtgever

- a. Door de opdrachtgever wordt ten behoeve van het werk een Constructie All Risk (CAR) verzekering afgesloten voor alle bij de bouw betrokken partijen. Door deze verzekering worden overeenkomstig de bepalingen van de polis gedekt:
 - 1. Schade aan het werk.
 - 2. Het risico der wettelijke aansprakelijkheid (primair voor alle partijen).
 - 3. Schade aan bestaande eigendommen.De dekking geldt tot de bedragen en met de beperkingen die in de polis van de verzekering zijn gesteld.
- b. De betaling van uitkeringen ter zake van schade aan het werk, voor welke schade de aannemer jegens de opdrachtgever verantwoordelijk is en op welke betaling de aannemer als medeverzekerde op de voor de opdrachtgever afgesloten CAR-verzekering recht heeft, zal geschieden aan de opdrachtgever. De uitkering zal worden doorbetaald aan de aannemer, die de schade herstelt of voor wiens rekening de schade komt, een en ander naar redelijkheid en billijkheid en naar gelang van de voortgang van het werk respectievelijk het herstel van de schade.
- c. De polisvoorwaarden van deze verzekering liggen ter inzage bij de opdrachtgever. De aannemer wordt geacht met de inhoud van de polis bekend te zijn en dient hiernaar als verzekerde te handelen.
- d. De schaden en risico's, waarvoor volgens dit bestek, of deze overeenkomst en de UAV de aannemer aansprakelijk is en die niet door deze verzekering worden gedekt, blijven voor rekening van de aannemer.
- e. Schaden, die het noodzakelijk maken een beroep te doen op de CAR-verzekering, moeten zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 24 uur, gemeld worden aan de directie van het werk of aan de opdrachtgever.
- f. Aannemersmaterieel, waaronder werktuigen, gereedschappen, machines et cetera, alsmede keten, loods en de inventaris daarvan, is van de verzekering uitgesloten en de opdrachtgever aanvaardt hiervoor geen aansprakelijkheid.

Titel : Hoofdkantoor Hoogheemraadschap van Rijnland in Leiden

Rapportnummer : P50554-TOv02

- g. De aansprakelijkheid van de aannemer, voortvloeiende uit de wet of uit overeenkomst wordt niet beperkt, verminderd of gewijzigd door de geldende CAR-verzekering of van enige daarin opgenomen bepaling en ontslaat de aannemer niet van zijn verplichting alle schade volledig te herstellen en het werk volgens de bepalingen van dit bestek of deze overeenkomst uit te voeren en op te leveren.

2.15 Garantie

2.15.1 Te garanderen onderdelen

- a. Voor de volgende onderdelen wordt een garantie verlangd die in afwijking van de UAV moet gelden vanaf het gereedkomen van het onderdeel tot en met de laatste dag van de onderhoudstermijn van het werk en in aansluiting daarop gedurende de vermelde periode:
- Nieuw multiplex 10 jaar
 - Conserveringen en hydrofobering 5 jaar
 - Bevestigingen en verankeringen 10 jaar
 - Beglazingsrubbers 10 jaar
 - Isolatie 10 jaar
 - Dakbedekkingen 10 jaar.

2.15.2 Aanvullende garantievoorwaarden

- a. Garanties verstrekt door de fabrikant en/of leverancier van bouwstoffen en/of onderdelen die de in het bestek voorgeschreven termijn overschrijden, blijven onverkort gelden voor de opdrachtgever.
- b. Gegarandeerd moet worden dat de onderdelen voldoen aan de in dit bestek gestelde eisen alsmede het voldoen aan alle eigenschappen en kenmerken die op grond van het gebruik en toepassing redelijkerwijs verwacht mogen worden van de genoemde onderdelen.
- c. Bij gebreken die tijdens de garantieperiode optreden, moet de aannemer aannemelijk maken dat deze met grote mate van waarschijnlijkheid zijn toe te schrijven aan minder goede hoedanigheid of gebrekkige uitvoering.

2.16 Beslechting van geschillen

- a. In afwijking van paragraaf 49 lid 1 van de UAV 2012 worden geschillen tussen de opdrachtgever en opdrachtnemer beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement van Den Haag.

2.17 Veiligheid en gezondheid

- a. Het veiligheids- en gezondheidsplan (V&G-plan) als bedoeld in artikel 2.28 van het Arbeidsomstandighedenbesluit (Stb 1999.451) wordt door de aannemer opgesteld en gelijktijdig met het tijdschema en werkplan aangeleverd.
- b. Ingevolge het bepaalde in artikel 2.29 van het Arbeidsomstandighedenbesluit stelt de aannemer één of meer coördinatoren (V&G-coördinatoren) voor de uitvoeringsfase aan. Deze coördinator(en) geeft (geven) uitvoering aan de coördinatie taken genoemd in artikel 2.31 van het Arbeidsomstandighedenbesluit.
- c. Ingevolge het bepaalde in artikel 2.29 van het Arbeidsomstandighedenbesluit worden één of meer coördinatoren (V&G-coördinatoren) voor de uitvoeringsfase aangesteld die uitvoering geven aan de coördinatie taken genoemd in artikel 2.31 van het Arbeidsomstandighedenbesluit. Deze taken worden verricht door de bouwkundig aannemer.

Titel : Hoofdkantoor Hoogheemraadschap van Rijnland in Leiden

Rapportnummer : P50554-TOv02

3 TECHNISCHE BEPALINGEN EN WERKOMSCHRIJVING

3.1 Bereikbaarheidsvoorzieningen

3.1.1 Werkzaamheden steigerwerk

- a. Tot de werkzaamheden behoort het geheel aan werkzaamheden en leveranties van alle voorzieningen die nodig zijn om de gevels bereikbaar te maken en te houden voor de uitvoering en controle van de werkzaamheden. Hiertoe behoren eveneens voorzieningen voor plaatsing van bereikbaarheidsvoorzieningen boven waterpartijen en parkeergelegenheden.
- b. Het ontwerp inclusief berekeningen ter beoordeling aanleveren aan de directie uiterlijk 21 dagen voor aanvang van de werkzaamheden.
- c. Tot de werkzaamheden behoort het opbouwen en na afloop demonteren en afvoeren van alle voorzieningen, inclusief het herstellen en het in originele staat terugbrengen van de gevels en bouwplaats.
- d. Alle (bijkomende) kosten voor het plaatsen en afvoeren van alle voorzieningen ten behoeve van de bereikbaarheid dienen in de bedragen te zijn opgenomen.

3.1.2 Eisen aan steigerwerk

- a. Het steigerwerk moet voldoen aan de meest recente versie van de Richtlijn Steigers van de Commissie Richtlijn Steigers te Zoetermeer, inclusief de A-Bladen.
- b. Bij steigerwerk moeten de gevels over de gehele lengte en hoogte voorzien worden van steigers.
- c. Alle steigers voorzien van steigerdoek of -gaas, zodat afkomend stof en gruis op werkniveau wordt opgevangen.
- d. Het steigerwerk moet gedurende het werk toegankelijk zijn of worden gemaakt voor onder- en nevenaannemers, directie, architect, adviseurs en derden.
- e. Tijdsduur instandhouding bereikbaarheidsvoorzieningen:
 - Gedurende de gehele uitvoering van het werk aan de betreffende gevel inclusief de in elkander grijpende werken.
 - Gedurende vijf werkdagen na voltooiing van het werk, om het werk op te nemen en/of te beproeven.

3.1.3 Locaties en hoeveelheden

Deelwerk A. Zie voor locaties en hoeveelheden bijbehorende tekeningen van het werk.

- | | | |
|--|-----|------|
| a. Steigerwerk ten behoeve van noordgevel code N0 | 1,0 | post |
| b. Steigerwerk ten behoeve van de gevels code W0 + N1 + Z1 | 1,0 | post |
| c. Steigerwerk ten behoeve van westgevel code W1 | 1,0 | post |
| d. Steigerwerk ten behoeve van westgevel code W2 | 1,0 | post |
| e. Steigerwerk ten behoeve van de zuidgevel code Z0 | 1,0 | post |
| f. Steigerwerk ten behoeve van de oostgevel code O0 | 1,0 | post |
| g. Steigerwerk ten behoeve van de oostgevel code O1 | 1,0 | post |
| h. Steigerwerk ten behoeve van de oostgevel code O2 | 1,0 | post |
| i. Steigerwerk ten behoeve van de zuidgevel code Z2 | 1,0 | post |
| j. Steigerwerk ten behoeve van de zuidgevel code Z3 | 1,0 | post |
| k. Steigerwerk ten behoeve van de noordgevel code N2 | 1,0 | post |
| l. Steigerwerk ten behoeve van de noordgevel code N3 | 1,0 | post |
| m. Steigerwerk ten behoeve van het trappenhuis tussen gevel N2 en N3 | 1,0 | post |
| n. Steigerwerk ten behoeve van het trappenhuis tussen gevel Z2 en Z3 | 1,0 | post |

Titel : Hoofdkantoor Hoogheemraadschap van Rijnland in Leiden

Rapportnummer : P50554-TOv02

Het inzetten van andere bereikbaarheidsvoorzieningen in plaats van steigerwerk geldt als alternatief voor posten 3.1.3 a tot en met n:

o.	Bereikbaarheidsvoorzieningen ter keuze aannemer anders dan steigerwerk ten behoeve van noordgevel code N0	1,0	post
p.	Bereikbaarheidsvoorzieningen ter keuze aannemer anders dan steigerwerk ten behoeve van gevels code W0 + N1 + Z1	1,0	post
q.	Bereikbaarheidsvoorzieningen ter keuze aannemer anders dan steigerwerk ten behoeve van westgevel code W1	1,0	post
r.	Bereikbaarheidsvoorzieningen ter keuze aannemer anders dan steigerwerk ten behoeve van westgevel code W2	1,0	post
s.	Bereikbaarheidsvoorzieningen ter keuze aannemer anders dan steigerwerk ten behoeve van zuidgevel code Z0	1,0	post
t.	Bereikbaarheidsvoorzieningen ter keuze aannemer anders dan steigerwerk ten behoeve van de oostgevel code O0	1,0	post
u.	Bereikbaarheidsvoorzieningen ter keuze aannemer anders dan steigerwerk ten behoeve van de oostgevel code O1	1,0	post
v.	Bereikbaarheidsvoorzieningen ter keuze aannemer anders dan steigerwerk ten behoeve van de oostgevel code O2	1,0	post
w.	Bereikbaarheidsvoorzieningen ter keuze aannemer anders dan steigerwerk ten behoeve van de zuidgevel code Z2	1,0	post
x.	Bereikbaarheidsvoorzieningen ter keuze aannemer anders dan steigerwerk ten behoeve van de zuidgevel code Z3	1,0	post
y.	Bereikbaarheidsvoorzieningen ter keuze aannemer anders dan steigerwerk ten behoeve van de noordgevel code N2	1,0	post
z.	Bereikbaarheidsvoorzieningen ter keuze aannemer anders dan steigerwerk ten behoeve van de noordgevel code N3	1,0	post
aa.	Bereikbaarheidsvoorzieningen ter keuze aannemer anders dan steigerwerk ten behoeve van het trappenhuis tussen gevel N2 en N3	1,0	post
bb.	Bereikbaarheidsvoorzieningen ter keuze aannemer anders dan steigerwerk ten behoeve van het trappenhuis tussen gevel Z2 en Z3	1,0	post

3.2 Vervangen afstandhouders U-profielen

3.2.1 Eisen aan de uitvoering

- Uitvoering conform detailtekeningen 01, 02, 05 en mock-up van architecten.
- Het demonteren van de bestaande U-profielen in de geveloppervlakken met keramische elementen en behouden voor hergebruik.
- Verwijderen en afvoeren bestaande multiplex klosjes inclusief bevestigingsmiddelen.
- Controleren van de achterliggende bouwdelen op gebreken en houtaantasting van het multiplex (herstellen aangetaste delen conform paragraaf 3.3 in stelpost).
- Het bestaande en te behouden multiplex waarop de nieuwe beugels worden bevestigd: schuren en behandelen met vloeibare tweecomponenten epoxy impregneerhars.
- Nieuw gezet aluminium afstandhouder en bevestigen door middel van schroeven in het bestaande multiplex tussen de V-profielen.
- Tot de werkzaamheden behoort het inkorten van de te behouden U-profielen: 1 mm per m¹ U-profiel inkorten, met uitzondering van U-profielen met een lengte van ten hoogste 1,0 m.
- Aanbrengen van de U-profielen en bevestigen met zelftappende schroeven door de bestaande gaten in de nieuwe afstandhouder.
- Het uitvoeren van alle maatregelen, voorzieningen en werkzaamheden die voor een deugdelijke uitvoering noodzakelijk zijn.

Titel : Hoofdkantoor Hoogheemraadschap van Rijnland in Leiden

Rapportnummer : P50554-TOv02

3.2.2 Eisen aan de bouwstoffen

- a. Afstandhouder (bevestigingsbeugel), schuivend type:
 - Vorm en afmetingen bewegende beugel: conform detail 05 en mock-up van architecten.
 - Materiaal aluminium.
 - Dikte: 5 mm.
 - Afwerking: poedercoating in kleur RAL 9006.
- b. Afstandhouder (bevestigingsbeugel), vast type:
 - Vorm en afmetingen vaste beugel: conform detail 02.
 - Materiaal aluminium.
 - Dikte: 5 mm.
 - Afwerking: poedercoating in kleur RAL 9006.
- c. Toebehoren:
 - Zelftappende schroeven: roestvast staal.

3.2.3 Eisen aan gerealiseerd werk

- a. Dilatatieruimte tussen U-profielen: 1 mm per m¹ aangrenzend U-profiel aan flexibele zijde.
- b. De profielen mogen geen onregelmatigheden of vervormingen vertonen als gevolg van de bevestiging.
- c. De profielen moeten zodanig zijn bevestigd dat geen hinderlijke geluiden als gevolg van optredende vormveranderingen optreden.

3.2.4 Locaties en hoeveelheden

Deelwerk A. Zie voor locaties en hoeveelheden bijbehorende tekeningen van het werk.

- | | | |
|--|-----|------|
| a. Vervangen afstandhouders bij alle U-profielen in noordgevel code N0 | 1,0 | post |
| b. Vervangen afstandhouders bij alle U-profielen in noordgevel code N1 | 1,0 | post |
| c. Vervangen afstandhouders bij alle U-profielen in noordgevel code N2 | 1,0 | post |
| d. Vervangen afstandhouders bij alle U-profielen in noordgevel code N3 | 1,0 | post |
| e. Vervangen afstandhouders bij alle U-profielen in zuidgevel code Z0 | 1,0 | post |
| f. Vervangen afstandhouders bij alle U-profielen in zuidgevel code Z1 | 1,0 | post |
| g. Vervangen afstandhouders bij alle U-profielen in zuidgevel code Z2 | 1,0 | post |
| h. Vervangen afstandhouders bij alle U-profielen in zuidgevel code Z3 | 1,0 | post |
| i. Vervangen afstandhouders bij alle U-profielen in westgevel code W0 | 1,0 | post |

3.3 Vervangen aangetast multiplex

3.3.1 Eisen aan de uitvoering

- a. Tot de werkzaamheden behoort het demonteren van de keramische gevelelementen om het aangetaste multiplex bereikbaar te maken. Keramische gevelelementen behouden voor hergebruik.
- b. Verwijderen en afvoeren van de aangetaste multiplex inclusief toebehoren die ondeugdelijk zijn of niet worden hergebruikt.
- c. Aanbrengen nieuw multiplex:
 - Nieuwe delen op maat zagen.
 - Kopse zijden schuren en behandelen met vloeibare tweecomponenten epoxy impregneerhars.
 - Aanbrengen en bevestigen van de nieuwe delen, bevestigingswijze als bestaand.

Titel : Hoofdkantoor Hoogheemraadschap van Rijnland in Leiden

Rapportnummer : P50554-TOv02

- d. Het aanbrengen van extra schroeven in bestaande delen die zijn ingekort vanwege te behouden verticale stijlen.
- e. Het uitvoeren van alle maatregelen, voorzieningen en werkzaamheden die voor een deugdelijke uitvoering noodzakelijk zijn.

3.3.2 Locaties en hoeveelheden

Deelwerk A. De hoeveelheden en locaties moeten in het werk worden bepaald. De opgegeven hoeveelheid betreft een stelpost.

- a. Vervangen aangetast multiplex in gevels 1,0 stelpost

3.4 Aanpassen dakrand

3.4.1 Eisen aan de uitvoering

- a. De afdekkappen op aanwijzing van de directie demonteren en behouden voor hergebruik.
- b. Verwijderen en afvoeren dakbedekking randstrook en ondeugdelijke dakbedekking (ter plaatse van noodoverloop). Demonteren plakplaat van de noodoverloop en bewaren voor hergebruik.
- c. Controleren van de onderliggende bouwdelen op gebreken en houtaantasting (herstellen aangetaste delen conform paragraaf 3.3 in stelpost).
- d. Vooraf moet op aanwijzing van de bouwdirectie een proeflas worden opgezet van ten minste 1 m¹ lengte, teneinde de hechting van de nieuwe op de bestaande dakbedekking te beoordelen. De bouwdirectie en adviseurs moeten in de gelegenheid worden gesteld om bij het opzetten van de proef aanwezig te zijn.
- e. De bestaande dakbedekking ontdoen van vervuiling en verontreinigingen die de hechting nadelig kunnen beïnvloeden.
- f. Dakbedekking aanbrengen:
 - De noodoverloop aanbrengen in de bestaande doorvoer en winddicht bevestigen.
 - Rondom de noodoverloop een randstrook aanbrengen en ter plaatse van de noodoverloop een opening insnijden.
 - De randstrook vastlassen op de plakplaat en op de bestaande dakbedekking met een overlap van ten minste 75 mm op de bestaande dakbedekking.
 - Randstroken aanbrengen vanaf de voorkant gevellijn tot ten minste 50 mm voorbij een mechanische bevestiging (kimfixatie) op het platte dakvlak en vastlassen op de bestaande dakbedekking.
 - De randstrook bevestigen en zorgen voor een winddichte aansluiting op de onderconstructie.
- g. De afdekkappen aanbrengen en bevestigen conform bestaande bevestigingsmethode.
- h. Het uitvoeren van alle maatregelen, voorzieningen en werkzaamheden die voor een deugdelijke uitvoering noodzakelijk zijn.

3.4.2 Eisen aan de bouwstoffen

- a. Dakbedekking:
 - Materiaal: kunststof verenigbaar met bestaande randstroken (Sarnafil).
 - Baanvormige dakbedekkingen leveren onder KOMO-atteest met productcertificaat en KOMO-keurmerk.
- b. De geschiktheid van het product moet vooraf worden aangetoond door middel van een verklaring en een proeflas. Deze informatie ten minste 14 dagen voorafgaand aan het aanbrengen aan de bouwdirectie overhandigen.
- c. Toebehoren:
 - Bevestigingsmiddelen: roestvast staal.

Titel : Hoofdkantoor Hoogheemraadschap van Rijnland in Leiden

Rapportnummer : P50554-TOv02

3.4.3 Eisen aan gerealiseerd werk

- a. Alle randen, opstanden, onderbrekingen en overlappen in het dakbedekkingssysteem luchtdicht aansluiten. De dakbaan moet eveneens luchtdicht aansluiten op de dakrand.
- b. Overlappen van de dakbedekking volledig gelast en ten minste 40 mm breed bij onderlinge naden en op bestaande dakbedekking.
- c. Overlappen mogen uitsluitend gelast worden op gedeelten van de bestaande dakbedekking die niet aan zonlicht zijn blootgesteld.
- d. Hoeken van in het zicht gelegen dakbanen schuin afsnijden onder een hoek van 45° of afronden.
- e. De afdekkappen moeten in een strakke lijn met de bestaande en te behouden kappen worden aangebracht.
- f. De afdekkappen mogen geen onregelmatigheden of vervormingen vertonen als gevolg van de bevestiging.
- g. De afdekkappen moeten zodanig zijn bevestigd dat geen hinderlijke geluiden als gevolg van optredende vormveranderingen optreden.

3.4.4 Locaties en hoeveelheden

Deelwerk A.

- a. Plaatselijk aanpassen dakrand en vervangen dakbedekking aan zuidgevel op aanwijzing van directie 1,0 post

3.5 Hermonteren volkernplaten

3.5.1 Eisen aan de uitvoering

- a. Uitvoering zie detailtekening 08.
- b. De volkernplaten demonteren en behouden voor hergebruik.
- c. Verwijderen en afvoeren van de aangetaste verticale stijlen, de waterkerende folie (geheel) en toebehoren die ondeugdelijk zijn of niet worden hergebruikt.
- d. Aanbrengen van een nieuw lekprofiel tegen de achterconstructie aan de onderzijde van de bestaande aluminium gevelbeplating.
 - Het lekprofiel dakpansgewijs aanbrengen onder bestaande waterkeringsstroken.
 - Het lekprofiel aanbrengen in lengten van maximaal 3 m¹ met tussenruimten van 1 mm/m¹.
 - Bevestigen met schroeven, hart-op-hart maximaal 400 mm, het eerste bevestigingsmiddel 50 mm vanaf het uiteinde van het profiel.
- e. Vochtig, ingezakt en/of aangetast isolatiemateriaal verwijderen en vervangen door nieuw isolatiemateriaal.
- f. Gebreken in de bestaande vochtkeringsstroken herstellen of plaatselijk overlappen met een nieuwe vochtkeringsstrook.
- g. Aanbrengen nieuwe verticale stijlen:
 - Nieuwe delen op maat zagen.
 - Kopse zijden schuren en behandelen met vloeibare tweecomponenten epoxy impregneerhars.
 - Aanbrengen en bevestigen van de nieuwe houten stijlen, bevestigingswijze als bestaand.
- h. Werkzaamheden aan de bestaande en te behouden verticale stijlen:
 - 10 mm inkorten aan de bovenzijde.
 - Kopse bovenzijde schuren en behandelen met vloeibare tweecomponenten epoxy impregneerhars.
 - Het aanbrengen van extra schroeven aan de bovenkant van bestaande en te behouden verticale stijlen.

Titel : Hoofdkantoor Hoogheemraadschap van Rijnland in Leiden

Rapportnummer : P50554-TOv02

- i. Aanbrengen van een voorziening tegen indringing van ongedierte in de gevelspouw aan de onderzijde van de volkernplaten.
- j. Aanbrengen en bevestigen van een nieuwe waterkerende dampdoorlatende folie over het gehele oppervlak.
- k. Inkorten en aanbrengen van de te behouden volkernplaten:
 - 10 mm inkorten van volkernplaten aan de bovenzijde.
 - Bevestigen volkernplaten, bevestigingswijze als bestaand.
- l. Het uitvoeren van alle maatregelen, voorzieningen en werkzaamheden die voor een deugdelijke uitvoering noodzakelijk zijn.

3.5.2 Eisen aan de bouwstoffen

- a. Houten stijlen:
 - Afmetingen: als bestaand.
 - Hout: legaal gekapt en duurzaam geproduceerd.
 - Hout leveren met KOMO-productcertificaat.
- b. Vochtkeringsstrook:
 - Materiaal: DPC.
 - Breedte: 200 mm.
- c. Lekdorpelprofiel:
 - Vorm en afmetingen: conform detail 08.
 - Materiaal: aluminium.
 - Afwerking: poedercoating in kleur RAL 9006.
 - Dikte: 3 mm.
 - Breedte: 200 mm.
 - Helling: 15 graden (afschot naar buiten).
- d. Gevelisolatie:
 - Materiaal: als bestaand (minerale woldeken).
 - Dikte: als bestaand.
 - Afwerking: als bestaand.
 - Isolatie onderling sluitend en sluitend tegen het binnenblad aangebracht.
 - Isolatiemateriaal leveren onder KOMO-attest-met-productcertificaat.
- e. Waterkerende dampdoorlatende folie:
 - Waterdichtheid: W1 plus slagregendicht bij toepassing met een “zachte ondergrond” (isolatie) conform BRL 4708.
 - Waterdampdoorlatendheid (Sd): ten hoogste 0,04 conform NEN 53122.
 - Materiaal: overeenkomstig met een door de aannemer te verstrekken monster, ter goedkeuring van de directie.
 - Kunststoffolies leveren onder KOMO-attest-met-productcertificaat.
- f. Toebehoren:
 - Bevestigingsmiddelen: roestvast staal.
 - Voorziening tegen indringing van ongedierte (gaas of profiel): roestvast staal.

3.5.3 Eisen aan gerealiseerd werk

- a. De waterkerende dampdoorlatende folie uitvoeren met (onderlinge) overlappen van ten minste 125 mm. Overlappen dakpansgewijs uitvoeren.
- b. De vochtkeringsstroken uitvoeren met (onderlinge) overlappen van ten minste 125 mm.
- c. De onderzijde van de bestaande aluminium beplating is ten minste 10 mm vrijgehouden van het nieuwe lekdorpelprofiel.
- d. De volkernplaten moeten geventileerd zijn aangebracht.

Titel : Hoofdkantoor Hoogheemraadschap van Rijnland in Leiden

Rapportnummer : P50554-TOv02

- e. De volkernplaten mogen geen onregelmatigheden of vervormingen vertonen als gevolg van de bevestiging.
- f. De volkernplaten moeten zodanig zijn bevestigd dat geen hinderlijke geluiden als gevolg van optredende vormveranderingen optreden.
- g. De onderzijde van de luchtsponw heeft openingen van ten hoogste 0,01 mm breed (als wering tegen indringing van ongedierte).

3.5.4 Locaties en hoeveelheden

Deelwerk A. Zie voor locaties en hoeveelheden de bijbehorende tekeningen van het werk.

- a. Geheel geveloppervlak van volkernplaten in de westgevel W0, inclusief oppervlakken onder de overstekken aan weerszijden van deze gevel 1 post

3.6 Controle bevestigingen metalen plafondplaten

3.6.1 Eisen aan de uitvoering

- a. De schroefbevestigingen van alle metalen plafondplaten controleren op functionaliteit en fixatie. Losse schroeven aandraaien.
- b. Ontbrekende schroeven aanbrengen en schroeven met gebreken (corrosie, verwrongen draad-eind of kop) vervangen.
- c. Tot de werkzaamheden behoort het demonteren van plafondplaten met een afwijkende positie en het controleren van de onderconstructie en ophanging.
- d. Het uitvoeren van herstellingen bij een ondeugdelijke ophangconstructie, zoals het herbevestigen aan de ondergrond.
- e. Het monteren van de plafondplaten met erachter een ventilerende luchtlaag.
- f. Het uitvoeren van alle maatregelen, voorzieningen en werkzaamheden die voor een deugdelijke uitvoering noodzakelijk zijn.
- g. Toebehoren:
 - Schroeven van roestvast staal.

3.6.2 Eisen aan gerealiseerd werk

- a. De schroeven mogen geen speling of gebreken vertonen.
- b. Het herbevestigen van de plafondplaten zodat deze plaatsvast zijn.
- c. Het herbevestigen mag niet leiden tot vervormingen of speling van de plafondplaten.
- d. De panelen moeten zodanig zijn bevestigd dat geen hinderlijke geluiden als gevolg van optredende vormveranderingen optreden.
- e. Plafondplaten ventilerend aangebracht.

3.6.3 Locaties en hoeveelheden

Deelwerk A.

- a. Plafond met metalen beplating van de overstekken ter plaatse van de gevels met code W0 + W1 + W2 + N1 + Z1 1,0 post
- b. Plafond met metalen beplating van de overstekken ter plaatse van de gevels met code N0 + O1 1,0 post

Titel : Hoofdkantoor Hoogheemraadschap van Rijnland in Leiden

Rapportnummer : P50554-TOv02

- | | | | |
|----|---|-----|------|
| c. | Plafond met metalen beplating van de overstekken ter plaatse van de gevels met code Z0 + O2 | 1,0 | post |
| d. | Plafond met metalen beplating van de overstekken ter plaatse van de gevels met code O0 | 1,0 | post |
| e. | Plafond met metalen beplating van de overstekken ter plaatse van de gevels met code N2 + N3 | 1,0 | post |
| f. | Plafond met metalen beplating van de overstekken ter plaatse van de gevels met code Z2 + Z3 | 1,0 | post |

3.7 Reinigen keramische gevelelementen

3.7.1 Eisen aan de uitvoering

- a. Reiniging van oppervlakken van keramische gevelelementen door middel van stoomcleaning, water verhit tot ten minste 95 °C, met waterdruk aan de spuitkop ten hoogste 10 bar.
- b. Vooraf moet op aanwijzing van de bouwdirectie een proefvak worden opgezet van ten minste 1 m² groot, teneinde het eindresultaat te beoordelen en de definitieve waterdruk vast te leggen. De bouwdirectie en adviseurs moeten in de gelegenheid worden gesteld om bij het opzetten van de proef aanwezig te zijn.
- c. Vervuiling op oppervlakken moet worden losgemaakt van de ondergrond en vervolgens worden afgevoerd, zodat een egaal beeld wordt verkregen.

3.7.2 Eisen aan gerealiseerd werk

- a. Na reiniging moeten de oppervlakken geheel ontdaan zijn van vuil, algen en (korst)mossen.
- b. Het oppervlak inclusief de oppervlaktestructuur mag niet worden aangetast, beschadigd of opgeruwd.
- c. Bij de reiniging mag geen kalkuitbloei ontstaan.

3.7.3 Locaties en hoeveelheden

Deelwerk B. Zie voor locaties en hoeveelheden de bijbehorende tekeningen van het werk.

- | | | | |
|----|--|-----|------|
| a. | Geheel oppervlak van keramische gevelelementen in noordgevel code N0 | 1,0 | post |
| b. | Geheel oppervlak van keramische gevelelementen in noordgevel code N1 | 1,0 | post |
| c. | Geheel oppervlak van keramische gevelelementen in noordgevel code N2 | 1,0 | post |
| d. | Geheel oppervlak van keramische gevelelementen in noordgevel code N3 | 1,0 | post |
| e. | Geheel oppervlak van keramische gevelelementen in zuidgevel code Z0 | 1,0 | post |
| f. | Geheel oppervlak van keramische gevelelementen in zuidgevel code Z1 | 1,0 | post |
| g. | Geheel oppervlak van keramische gevelelementen in zuidgevel code Z2 | 1,0 | post |
| h. | Geheel oppervlak van keramische gevelelementen in zuidgevel code Z3 | 1,0 | post |
| i. | Geheel oppervlak van keramische gevelelementen in westgevel code W0 | 1,0 | post |

3.8 Hydrofobering keramische gevelelementen

3.8.1 Eisen aan de uitvoering

- a. Aanbrengen van een hydrofobeermiddel op de bestaande ondergrond:
 - Bestaande ondergrond: keramische gevelelementen.
 - Bestaande ondergrond eerder behandeld.

Titel : Hoofdkantoor Hoogheemraadschap van Rijnland in Leiden

Rapportnummer : P50554-TOv02

- b. Applicatie:
- Vloeibare middelen: dekkend vloeien in horizontale bewegingen, waarbij van boven naar beneden wordt gewerkt.
 - Crème of pasta: aanbrengen met kwast of vachtroller.
 - Bij meer lagen deze nat-in-nat aanbrengen, tenzij de leverancier anders voorschrijft.
- c. Vooraf moet op aanwijzing van de bouwdirectie een proefvak worden opgezet van ten minste 1 m² groot, teneinde het eindresultaat te beoordelen. De bouwdirectie en adviseurs moeten in de gelegenheid worden gesteld om bij het opzetten van de proef aanwezig te zijn.

3.8.2 Eisen aan de bouwstoffen

- a. Vooraf moet de geschiktheid van het product worden aangetoond door middel van een verklaring. Het product moet zijn afgestemd op de te behandelen ondergrond, alsmede verenigbaar zijn met eerdere behandelingen en bestaande en te behouden bouwdelen in de geveloppervlakken. Deze informatie ten minste 14 dagen voorafgaand aan het aanbrengen aan de bouwdirectie overhandigen.
- b. Hydrofobeermiddel:
- Actieve stof: silaan en/of siloxaan.
 - Waterafstotend.
 - Dampdoorlatend.
 - Kleur hydrofobeermiddel: transparant. Het product mag niet leiden tot een zichtbare verkleuringen van het oppervlak of vlekvorming.

3.8.3 Eisen aan gerealiseerd werk

- a. Na de behandeling mag er geen wateropname plaatsvinden bij beproeven met de Karstenbuisjes met een waterkolom van 100 mm. Bepaling van de weerstand tegen waterdruk conform bijlage 7 van CUR-Aanbeveling 61.

3.8.4 Locaties en hoeveelheden

Deelwerk B. Zie voor locaties en hoeveelheden de bijbehorende tekeningen van het werk.

- | | | | |
|----|--|-----|------|
| a. | Geheel oppervlak van keramische gevelelementen in noordgevel code N0 | 1,0 | post |
| b. | Geheel oppervlak van keramische gevelelementen in noordgevel code N1 | 1,0 | post |
| c. | Geheel oppervlak van keramische gevelelementen in noordgevel code N2 | 1,0 | post |
| d. | Geheel oppervlak van keramische gevelelementen in noordgevel code N3 | 1,0 | post |
| e. | Geheel oppervlak van keramische gevelelementen in zuidgevel code Z0 | 1,0 | post |
| f. | Geheel oppervlak van keramische gevelelementen in zuidgevel code Z1 | 1,0 | post |
| g. | Geheel oppervlak van keramische gevelelementen in zuidgevel code Z2 | 1,0 | post |
| h. | Geheel oppervlak van keramische gevelelementen in zuidgevel code Z3 | 1,0 | post |
| i. | Geheel oppervlak van keramische gevelelementen in westgevel code W0 | 1,0 | post |

3.9 Vervangen beglazingsrubbers

3.9.1 Eisen aan de uitvoering

- a. Verwijderen en afvoeren bestaande glasrubbers ter plaatse van platen melkglas. Klemstrips behouden voor hergebruik.
- b. Reinigen sponning en nat reinigen inclusief zemen glasplaat een weerszijden.

Titel : Hoofdkantoor Hoogheemraadschap van Rijnland in Leiden

Rapportnummer : P50554-TOv02

- c. Ontbrekende schroeven aanbrengen en schroeven met gebreken (corrosie, verwrongen draad-eind of kop) vervangen.
- d. Aanbrengen nieuwe glasrubbers, bevestigingswijze als bestaand.

3.9.2 Eisen aan de bouwstoffen

- a. Rubberprofiel:
 - Type en vormgeving: als bestaand.
 - Vooraf een monster inclusief productinformatie ter beoordeling voorleggen aan de bouwdirectie.
- b. Toebehoren: bevestigingsmiddelen roestvast staal.

3.9.3 Eisen aan gerealiseerd werk

- a. De glasplaten zijn plaatsvast gefixeerd en zodanig bevestigd dat geen hinderlijke geluiden als gevolg van optredende vormveranderingen optreden.

3.9.4 Locaties en hoeveelheden

Deelwerk B. Zie voor locaties en hoeveelheden de bijbehorende tekeningen van het werk.

- | | | |
|---|-----|------|
| a. Alle platen melkglas in de gevels met code W0 + W1 + W2 + N1 + Z1 | 1,0 | post |
| b. Alle platen melkglas in de gevels met code N0 + O1 | 1,0 | post |
| c. Alle platen melkglas in de gevels met code Z0 + O2 | 1,0 | post |
| d. Alle platen melkglas in de gevels met code O0 | 1,0 | post |
| e. Alle platen melkglas in de gevels met code N2 + N3 inclusief tussenliggend trappenhuis | 1,0 | post |
| f. Alle platen melkglas in de gevels met code Z2 + Z3 inclusief tussenliggend trappenhuis | 1,0 | post |

3.10 Reinigen aluminium kozijnen

3.10.1 Eisen aan bouwstoffen

- a. Vooraf de productinformatie ter beoordeling voorleggen aan de bouwdirectie. Hierin moeten ten minste de eigenschappen zijn opgenomen zoals genoemd in lid c van deze paragraaf. Deze informatie ten minste 14 dagen voorafgaand aan het aanbrengen aan de bouwdirectie overhandigen.
- a. Het reinigingsmiddel moet geschikt zijn voor aluminium. De geschiktheid moet vooraf worden aangetoond.
- b. Het reinigingsmiddel moet de volgende eigenschappen bezitten:
 - pH-neutraal.
 - Zowel een reinigend als een onderhoudend effect hebben (preventieve werking, vuilafstotend).
 - Kleur en glans herstellend.
 - Niet schurend.
- c. Het reinigingsmiddel mag het glas, de rubbers en de oppervlaktelagen niet aantasten.

Titel : Hoofdkantoor Hoogheemraadschap van Rijnland in Leiden

Rapportnummer : P50554-TOv02

3.10.2 Eisen aan uitvoering

- a. Reinigen van kozijnen op verdiepingen van boven naar beneden.
- b. Reinigen met lauwwarm water waaraan het reinigingsmiddel is toegevoegd door middel van wrijven met een witte handpad van non-woven nylon.
- c. Vervuiling op oppervlakken moet worden losgemaakt van de ondergrond en vervolgens geheel worden afgevoerd.
- d. Spoelen met zuiver water.
- e. Oppervlakken nawrijven met een droge doek tot een glanzend resultaat.
- f. Tot de werkzaamheden behoort het reinigen van het glas, de puivullingen en roosters die in het kozijnwerk zijn opgenomen, alsmede de metalen lekdorpels.

3.10.3 Eisen aan gerealiseerd werk

- a. Na reiniging moeten de oppervlakken geheel ontdaan zijn van verontreinigingen.
- b. Vegen, vlekken en spatten mogen zich niet aftekenen.

3.10.4 Locaties en hoeveelheden

Deelwerk B. Zie voor locaties en hoeveelheden de bijbehorende tekeningen van het werk.

- | | | |
|--|-----|------|
| a. Al het aluminium kozijnwerk gevels met code W0 + W1 + W2 + N1 + Z1 | 1,0 | post |
| b. Al het aluminium kozijnwerk gevels met code N0 + O1 | 1,0 | post |
| c. Al het aluminium kozijnwerk gevels met code Z0 + O2 | 1,0 | post |
| d. Al het aluminium kozijnwerk gevels met code O0 | 1,0 | post |
| e. Al het aluminium kozijnwerk gevels met code N2 + N3 inclusief tussenliggend trappenhuis | 1,0 | post |
| f. Al het aluminium kozijnwerk gevels met code Z2 + Z3 inclusief tussenliggend trappenhuis | 1,0 | post |

3.11 Schilderwerken

3.11.1 Eisen aan de uitvoering

- a. Uitvoering, bouwstoffen en locaties zie het volgende document:
 - Werkschema: 13851
 - Datum: 28 maart 2022
 - Claasen Coatings

3.11.1 Locaties en hoeveelheden

Deelwerk C. Zie voor locaties en hoeveelheden de bijbehorende tekeningen van het werk.

- | | | |
|---|-----|------|
| a. Dekkend schilderen houtwerk kozijnen, ramen en overige bouwdelen van zuidgevel | 1,0 | post |
| b. Dekkend schilderen houtwerk kozijnen, ramen en overige bouwdelen van noordgevel | 1,0 | post |
| c. Dekkend schilderen stalen balken en constructiedelen ter plaatse van entree en achtergevel | 1,0 | post |